

## UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu ..... r. pomiędzy:  
 Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166,  
 02-787 Warszawa, NIP: 525-000-74-25, REGON 000001784, reprezentowaną przez:  
 .....Kancelerza SGGW,  
 przy kontrasygnacie finansowej Kwestora SGGW  
 zwaną dalej „**Uczelnią**”

**a**

Panią/Panem.....zamieszkałą/ym .....  
 .....  
 legitymującą się/ legitymującego się dowodem osobistym seria.....  
 o numerze.....wydanym przez.....  
 zwaną dalej „**Pracownikiem**”.

### § 1

**Uczelnia** udziela Pracownikowi z dniem .....ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie pożyczkę w wysokości .....zł, (słownie złotych .....), oprocentowaną w wysokości .....w stosunku rocznym tj. ...., z przeznaczeniem na .....

### § 2

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości przez okres .....miesiący.  
 2. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od dnia ..... w równych ratach miesięcznych po ..... zł (słownie złotych:.....).

### § 3

Pracownik upoważnia **Uczelnię** do potrącania należnych rat pożyczki wraz z odsetkami określonymi w § 1 umowy z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę, nagród oraz zasiłku chorobowego, poczynając od dnia .....

### § 4

W przypadku nieterminowego spłacania otrzymanej przez Pracownika pożyczki, o której mowa w § 1 umowy **Uczelnia** może odstąpić od ratalnego systemu jej spłaty i wezwać Pracownika do jednorazowego jej spłacenia, a w przypadku uchylania się pracownika od jednorazowej spłaty w podanym przez **Uczelnię** terminie, objąć obowiązkiem spłaty pożyczki niżej wskazanych poręczycieli:

1. Pani/Pan.....

2. Pani/Pan.....

### § 5

Niespłacona pożyczka wraz z odsetkami staje się natychmiast wymagalna w przypadku:

- 1) gdy Pracownik rozwiązuje z Uczelnią umowę,
- 2) umowa wygasa z winy Pracownika,
- 3) rozwiązania z Pracownikiem umowy o pracę w trybie art. 52 Kodeksu pracy,
- 4) udzielenia pożyczki na podstawie nieprawdziwych danych przedłożonych przez Pracownika.



## § 6

W przypadkach rozwiązania z Pracownikiem umowy o pracę w trybie innym niż określony w § 5 pożyczka podlega spłacie na dotychczasowych zasadach, chyba że Strony ustalą inne zasady lub sposób zabezpieczenia spłaty pożyczki.

## § 7

Zmiana warunków umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

## § 8

1. SGGW, działając jako administrator danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”), informuje, że będzie przetwarzać przekazane przez Pożyczkobiorcę dane osobowe, w tym dane osobowe dotyczące Pożyczkobiorcy, osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Pożyczkobiorcy, dane osobowe poręczycieli i innych osób, a związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

2. Pożyczkobiorca oświadcza, iż został poinformowany o tym, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa, zwana dalej „Administratorem”. Z Administratorem może się Pani/Pan kontaktować pisemnie za pomocą tradycyjnej poczty pisząc na adres naszej siedziby wskazany powyżej.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących Pani/Panu na mocy RODO, w następujący sposób: pisemnie za pomocą tradycyjnej poczty pisząc na adres: ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa lub za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@sggw.pl](mailto:iod@sggw.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przyznania świadczenia w formie pożyczki z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie (dalej „ZFŚS”), w tym rozpatrzenia stosownego wniosku, udokumentowania przyznania lub odmowy przyznania świadczenia w ramach w/w ZFŚS i wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z w/w działaniami- na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, a w przypadku przyznania w/w świadczenia w celu podjęcia działań przed zawarciem pomiędzy Panią /Panem a Administratorem umowy pożyczki (dalej „Umowa”) oraz w celu jej wykonania- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych praw i roszczeń wynikających z Umowy lub obrony przed takimi roszczeniami, kontaktowania się w sprawach związanych z wykonaniem Umowy jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz w celu obrony przed takimi roszczeniami;
- 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynika z ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz z postanowień Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w SGGW. Ich podanie jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów wskazanych w pkt 3) powyżej. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości skorzystania przez Pana/Panią ze świadczeń ZFŚS, a w konsekwencji nieudzieleniem pożyczki z ZFŚS na Pani/Pana rzecz.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą lub mogą być te podmioty, którym Administrator ma obowiązek ich udostępniania na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązujących (np. organy publiczne), a także podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzania danych osobowych na podstawie umowy w związku ze świadczonymi na rzecz Administratora usługami, które są niezbędne do należytej realizacji procesu kształcenia, w tym



wykonania Umowy (m.in. operatorzy systemów informatycznych, operatorzy systemów płatności, podmioty świadczące usługi hostingowe, doradcze, audytorskie, prawne, księgowo, pocztowe) lub upoważni na podstawie stosownego pisemnego upoważnienia.

- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do otrzymania od Administratora danych osobowych w ustrukturyzowanym formacie i przenoszenia danych osobowych do innego administratora, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Więcej informacji na temat możliwości i sposobu realizacji Pani/Pana praw, opisanych powyżej, może Pani/Pan uzyskać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w pkt. 2 powyżej.
  - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, oraz nie będą poddawane profilowaniu.
  - 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy).
  - 10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (na terytorium RP organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
3. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do przekazania w imieniu SGGW wszystkim osobom wskazanym w ust.1 powyżej, a których dane osobowe udostępni SGGW w związku z realizacją niniejszej Umowy, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, w zakresie analogicznym jak w ust.2. powyżej.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

### § 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### § 11

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**Uczelnia**

**Pracownik**

.....

.....

.....